

# VADEMECUM TURYSTY



ODDZIAŁ ŁÓDZKI  
[www.pitlodz.pl](http://www.pitlodz.pl)



## **PRZECZYTAJ ZANIM WYJEDZIESZ NA WYCIECZKĘ LUB WYMARZONE WAKACJE !!!!**

Co powinniśmy wiedzieć wybierając imprezę turystyczną dla siebie, rodziny czy naszego dziecka?

Sezon wycieczek szkolnych oraz wyjazdów wakacyjnych zbliża się wielkimi krokami. Reklamy w telewizji, w Internecie, foldery, ulotki, kuszą kolorowymi zdjęciami i obietnicą wspaniałego wypoczynku.

Co zrobić, aby ustrzec się przed wyborem oferty lub organizatora, które nie spełnią naszych oczekiwań?

### **PIERWSZY KROK:**

#### **SPRAWDŹ BIURO PODRÓŻY LUB ORGANIZACJĘ OFERUJĄCĄ WYJAZD.**

Działalność biur podróży tzw. touroperatorów jest działalnością regulowaną w myśl ustawy o swobodzie działalności gospodarczej.

**Organizatorem imprez turystycznych w rozumieniu przepisów ustawy o usługach turystycznych może być przedsiębiorca - osoba fizyczna lub prawna, prowadząca działalność gospodarczą.**

Oprócz wpisu odpowiednio do **Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego** nakłada ona na organizatora imprez turystycznych zarówno organizujących imprezy w kraju jak i za granicą obowiązek posiadania wpisu do rejestru organizatorów i pośredników turystycznych prowadzonego przez Marszałka Województwa.

**Informacji tych można zasięgnąć dzwoniąc do wojewódzkiego urzędu marszałkowskiego właściwego dla siedziby danego biura.**

Można również samodzielnie sprawdzić biuro w Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych na stronie [www.turystyka.gov.pl](http://www.turystyka.gov.pl).

Znajdą tam Państwo również informacje o wysokości zabezpieczenia finansowego ( gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) oraz termin ważności gwarancji/polisy, jak również informację od kiedy biuro działa.

Przepisom ustawy o usługach turystycznych (**obowiązkowi posiadania wpisu do rejestru organizatorów i pośredników turystycznych**) nie podlega działalność edukacyjna ( np. wycieczki szkolne, wypoczynek dzieci i młodzieży) prowadzona przez szkoły, przedszkola, placówki oświatowe pod warunkiem, że jest organizowana za pośrednictwem służb finansowych placówki za zgodą i zgodą dyrektora, tylko i wyłącznie dla uczniów danej placówki.

**Działalność ta musi mieć charakter non profit**



### **PAMIĘTAJMY, IŻ IMPREZY ORGANIZOWANE NON PROFIT NIE MAJĄ ZABEZPIECZENIA W POSTACI GWARANCJI/ POLISY UBEZPIECZENIOWEJ ORGANIZATORA**

W przypadku niewypłacalności, która uniemożliwia realizację imprezy lub powrót turystów/pielgrzymów/uczniów do kraju nie ma środków finansowych na transport do Polski i zwrot wpłat za imprezę.

Należy pamiętać, że z obowiązku posiadania wpisu do rejestru działalności regulowanej nie są zwolnieni ani nauczyciele, ani związki wyznaniowe, fundacje, stowarzyszenia, kluby czy też kościoły lub inne podmioty, które organizują imprezy turystyczne na zasadach działalności gospodarczej, czyli zarobkowo, nawet jeżeli zysk ze sprzedaży imprez przeznaczają na cele statutowe.

Definicje określające imprezę turystyczną, usługę turystyczną, wycieczkę zawiera ustawa o usługach turystycznych z dnia 29 sierpnia 1997 roku.

Na organizatorach wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży, oprócz posiadania wpisu do rejestru organizatorów i pośredników turystycznych ciąży obowiązek zgłaszania wypoczynku do Kuratorium Oświaty właściwego dla miejsca siedziby organizatora.

Decydując się na ofertę kolonii lub obozów dla naszych pociech sprawdzajmy organizatora nie tylko w Kuratorium Oświaty, ale upewnijmy się również czy posiada on wpis do rejestru organizatorów turystyki u właściwego marszałka województwa.

**Wysyłając dziecko na wypoczynek letni lub zimowy (kolonie, obozy, zimowiska), dokładnie wypełnij**

**Kartę Kwalifikacyjną Uczestnika. Organizator i opiekunowie muszą dysponować pełną wiedzą na temat zdrowia dziecka, aby zapewnić mu odpowiednią opiekę i pomoc.**

**Jeżeli Twoje Dziecko ma być uczestnikiem wycieczki szkolnej pamiętaj, że:**

- organizatorem wycieczki, zielonej szkoły jest zawsze dyrektor placówki oświatowej do której uczęszcza lub w której przebywa Twoje dziecko.
- szkoła lub inna placówka oświatowa może zgodnie z ustawą o sama organizować imprezy turystyczne, spełniając przy tym wszystkie wymagania określone prawem.
- dyrektor placówki może zlecić przygotowanie programu turystycznego i jego realizację biurowi turystycznemu lub innemu podmiotowi, tylko i wyłącznie, który spełnia wszelkie wymagania określone ustawą o usługach turystycznych.
- Obowiązkiem dyrektora jest zawarcie umowy zlecenia z biurowi podróży lub innego podmiotu na wykonanie usługi
- Rodzice muszą być poinformowani, kto dla ich uczniów organizuje wycieczkę lub zieloną szkołę.
- Jeżeli masz wątpliwości sprawdź biuro podróży lub podmiot organizujący wycieczkę Twojego dziecka.
- Więcej informacji na temat organizacji bezpiecznego wypoczynku oraz udziału Twojego dziecka w wycieczkach szkolnych znajdziesz na stronie [www.bezpiecznekolonieiobozy.pl](http://www.bezpiecznekolonieiobozy.pl)



# VADEMECUM TURYSTY



Zapoznaj ze znajdującym się na niej Kodeksem Dobrych Praktyk przy organizacji Turystyki Szkolnej - poradnikiem dla dyrektorów placówek, biur podróży i rodziców (zakładka porady dla rodziców)

Tu też możesz uzyskać wszelkie informacje i zgłosić swoje obawy, co do sposobu organizacji imprez dla Twoich dzieci, jak również uzyskasz wskazówki i porady o podstawowym wyposażeniu kolonisty lub obozowicza.

Należy pamiętać, że agenci turystyczni (biura, które sprzedają oferty różnych organizatorów imprez turystycznych) nie muszą posiadać wpisu do rejestru działalności regulowanej. Kupując u agenta turystycznego, również masz możliwość sprawdzić czy proponowany organizator jest wpisany do rejestru.

## DRUGI KROK:

### ZAWARCIE UMOWY-ZGŁOSZENIA UDZIAŁU W IMPREZIE

Zanim dokonasz zgłoszenia udziału w imprezie i podpiszesz umowę, dokładnie zapoznaj się z ogólnymi warunkami uczestnictwa w imprezach turystycznych organizowanych przez biuro podróży-organizatora.

Sprawdź czy w umowie zostały zawarte wszystkie informacje dotyczące wybranej przez Ciebie oferty, zwróć uwagę co zawiera cena a czego nie i na jakie dodatkowe koszty musisz być przygotowany

Zachowaj folder, ulotkę lub kopię oferty ze strony internetowej wykupionej przez Ciebie imprezy turystycznej.

W przypadku wyjazdów w rejonu egzotyczne, zapytaj o konieczność szczepień i przeciwwskazania do podróży, takie informacje przed wyjazdem powinien udzielić organizator (możesz też sprawdzić informacje o szczepieniach na: [www.szczepieniadlapodrozujacych.pl](http://www.szczepieniadlapodrozujacych.pl))

Sprawdź i upewnij się czy jesteś w posiadaniu odpowiednich i ważnych dokumentów tożsamości uprawniających do udziału w wybranej przez Ciebie imprezie turystycznej oraz czy potrzebujesz wizę do wybranego przez Ciebie kraju możesz to sprawdzić w Poradniku „Polak zagranicą”, który prowadzony jest przez Ministerstwo Spraw Zagranicznych RP:

[www.poradnik.poland.gov.pl](http://www.poradnik.poland.gov.pl)

Pamiętaj, że w przypadku wyjazdów zagranicznych dziecko również musi posiadać dokument tożsamości i nie może być nim legitymacja szkolna.

Obowiązek zawarcia umowy pomiędzy organizatorem a klientem wynika z ustawy o usługach turystycznych.

**Uwaga: W przypadku imprez non profit, sugerujemy również zawarcie z organizatorem umowy na wykonanie usługi, co stanowi m.in. ewentualne prawo do roszczeń za nieprawidłowo wykonaną usługę.**

Biura agencyjne nie mają obowiązku wpisu do rejestru organizatorów, bo są ich agentami i działają w ich imieniu i na ich rzecz. Kupując imprezę turystyczną za ich pośrednictwem umowę- zgłoszenie zawieramy na druku organizatora imprezy.

## TRZECI KROK:

### UDOKUMENTOWANIE NASZEJ OPŁATY ZA IMPREZĘ TURYSTYCZNĄ

Pamiętaj, dokonując wpłaty przelewem na konto organizatora lub agenta, zachowaj potwierdzenie dokonania transakcji.

Płacąc gotówką organizator lub agent ma obowiązek wystawić dowód wpłaty (faktura, rachunek, paragon fiskalny).

**Uwaga: impreza organizowana non profit przez różnego rodzaju Organizacje, Fundacje, Parafie, Szkoły, Kluby nie zwalnia organizatora z wystawienia dowodu wpłaty.**

## CZWARTY KROK:

### UBEZPIECZENIE NNW (Następstwa nieszczęśliwych wypadków), KL (koszty leczenia)

Sprawdź, w jakim Towarzystwie Ubezpieczeniowym, zostało zawarte ubezpieczenie NNW i KL - obowiązkowe przy imprezach zagranicznych (wysokości kwot ubezpieczenia, zakres odpowiedzialności ubezpieczyciela). Zapoznaj się z warunkami ubezpieczenia.

Pamiętaj, że proponowane przez organizatorów imprez turystycznych ubezpieczenie (w cenie imprezy) jest z reguły ubezpieczeniem podstawowym i możesz je rozszerzyć (zwiększyć kwoty ubezpieczenia) oraz ponadto możesz wykupić dodatkowe ubezpieczenie: Koszty rezygnacji, Choroby przewlekłe, Odpowiedzialność Cywilna (polecane np. przy imprezach narciarskich), Sporty ekstremalne (polecane np. przy wyjazdach z nurkowaniem, czy skokami spadochronowymi). Jeżeli masz wątpliwości lub pewne zapisy są niezrozumiałe lub budzą pewne zastrzeżenia poproś pracownika biura o wyjaśnienia.

Wybierając ofertę wyjazdu dla siebie, Twojej rodziny czy dziecka radzimy **ponadto:**

- korzystać z usług sprawdzonych lub poleconych biur podróży
- przy wyborze oferty nie stosować tylko jednego kryterium jakim jest cena
- zastanowić się czy koszt imprezy jest adekwatny do warunków przedstawionych w ofercie, nic nie jest za darmo !!!
- przeanalizować i porównać oferty kilku biur odnoszące się do podobnej oferty
- nie opierać się tylko i wyłącznie na opiniach o biurach lub hotelach zamieszczonych na forach internetowych, są one subiektywne
- Sprawdzić czy biuro należy do ogólnopolskiej lub regionalnej izby turystycznej. Mimo, iż nie jest to obowiązek, to zawsze w takiej organizacji możesz uzyskać dodatkowe informacje na temat organizatora lub zgłosić swoje opinie.

## KORZYSTAJ Z USŁUG PROFESJONALISTÓW

### ŻYCZYMY UDANYCH WYBORÓW I WSPANIAŁYCH WRAŻEŃ Z POBYTU NA IMPREZACH TURYSTYCZNYCH

